

**Checkliste zur Raumübergaben bei Mietobjekten sowie
bei regelmäßiger Nutzung durch nichtkirchliche Gruppen und Privatpersonen.
Gültig ab März 2023**

Reinigung am Ende einer Vermietung durch Mieter.		
Alle Fußböden sind frei von Müll und sorgfältig gefegt!!!! Bei starker bzw. klebriger Verschmutzung feucht wischen mit max. lauwarmen Wasser zzgl. max. 1-2- Tropfen „Spüli“ / Eimer .		
Alle Fensterbänke sind ohne Dekoration.		
Die Tische sind feucht abgewischt.		
Garderobe ist sauber und frei von Kleidungsstücken.		
Getränkekühlschrank ist geleert		
Alle Mülleimer sind leer und der Mieter entsorgt seinen Müll selbst bzw. über entsprechende Beutel – siehe Vertrag.		
Toiletten sind sauber und gespült: Papier und Handtücher hat der Mieter selbst mitzubringen.		
Küche: <ul style="list-style-type: none"> - Spülmaschine ist ausgeschaltet, ausgeräumt und offen. - Kühlschrank ist ausgeschaltet, ausgeräumt und offen. - Kaffeemaschine ist ausgeschaltet und offen. - Ofen ist ausgeschaltet, ausgeräumt und offen. - Spüle gesäubert und die Thermen ausgeschaltet. - Oberfläche der Küchenschränke ist gesäubert. - Geschirr sauber und in den entsprechenden Schränken. - Es liegt kein Dekorationsmaterial o. a. Reste herum. - Mieter hat eigene Handtücher mitzubringen. - Putzmittel sind selbst mitzubringen. 		
Vor dem Eingangsbereich sind Müll und insbesondere die Reste von Zigaretten zu entsorgen.		
Der Parkplatz ist spätestens zur Übergabe zu räumen und von Müll zu befreien.		
Bitte prüfen Sie vor der Veranstaltung das Geschirr. Evtl. Staubablagerungen können wir nicht vermeiden, denn eine regelmäßige Nutzung ist nicht gewährleistet.		
Miete bezahlt	Am _____ €	Unterschrift Mieter Unterschrift für Kirchengemeinde
Kautions bezahlt und Schlüssel an Mieter	Am 200.- € *	Unterschrift Mieter Unterschrift für Kirchengemeinde
Kautions zurück und Schlüssel an Vermieter	Am 200.- € *	Unterschrift Mieter Unterschrift für Kirchengemeinde

* = ggf. höher entsprechende der zu erwartenden Veranstaltung